

Regulamin korzystania ze stołówki

W Publicznym Przedszkolu Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Kozienicach

§ 1

Postanowienia ogólne

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, przedszkole prowadzi stołówkę dla uczniów i pracowników szkoły.
2. Stołówka szkolna jest miejscem do spożywania posiłków, przygotowanych przez pracowników kuchni dla osób uprawnionych do korzystania z nich.
3. Stołówka szkolna nie organizuje specjalnego żywienia.
4. Stołówka szkolna funkcjonuje w dni nauki szkoły.
5. Stołówka szkolna dla uczniów/nauczycieli nie funkcjonuje w pierwszych dniach września (termin uruchomienia stołówki szkolnej ustala Dyrektor), w dniach ustawowo wolnych od pracy, świąt i przerw w zajęciach szkolnych oraz w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
6. Regulamin korzystania ze stołówki określa zasady odpłatności oraz warunki korzystania przez uczniów i nauczycieli szkoły z posiłków wydawanych w stołówce szkolnej.
7. Regulamin oraz wszelkie zmiany w nim wprowadzone podane są do publicznej wiadomości w sposób przyjęty przez przedszkole.

§ 2

Warunki korzystania z wyżywienia

1. Do korzystania z posiłków przygotowanych w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a) uczniowie z Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Króla Zygmunta Starego w Kozienicach wnoszący opłaty indywidualne,
 - b) uczniowie Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Króla Zygmunta Starego w Kozienicach, których obiady są refundowane przez ośrodki pomocy społecznej i inne podmioty,
 - c) nauczyciele Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Króla Zygmunta Starego w Kozienicach
2. Do spożywania posiłków przez uczniów i nauczycieli uprawnia:
 - a) uregulowana opłata, dokonana z góry obejmująca okres jednego pełnego miesiąca,
 - b) pisemna informacja z Centrum Usług Społecznych lub innej uprawnionej instytucji dostarczona przez tą placówkę do szkoły.

§ 3

Odpłatność za obiady

1. Posiłki wydawane w stołówce są odpłatne.
2. Wysokość opłaty za korzystanie z obiadów dla osób wymienionych w § 2 pkt 1a i 1b ustala dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym.
3. Wysokość opłaty za korzystanie z obiadów dla osób wymienionych w §2 pkt 1c ustala dyrektor z organem prowadzącym.
4. Nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 im. Króla Zygmunta Starego w Kozienicach ponoszą opłatę za korzystanie z posiłku oraz dodatkową opłatę manipulacyjną zawierającą koszty przygotowania i utrzymania stołówki, w przeliczeniu na jeden posiłek.

5. W sytuacji wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.
6. Opłaty za obiady dla dzieci szkolnych dokonuje się do 10 dnia każdego miesiąca, z góry za dany miesiąc na obowiązujący numer konta: BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna numer rachunku bankowego; 06160014621712242660000002
7. W przypadku nieuiszczenia opłaty w terminie określonym terminie § 3 ust. 6 Regulaminu, uczeń lub pracownik zostanie wykreślony z listy żywionych.

§ 4

Zwroty za obiady

1. Zwrot poniesionych kosztów za posiłki może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, imprezy szkolnej, innych przyczyn losowych.
2. Nieobecność musi być zgłoszona u intendenta telefonicznie w godz. 7.00-15.00, na numer 48/6148561 wew.22 najpóźniej na dzień poprzedzający nieobecność. Tylko na tej podstawie powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty za posiłki w następnym miesiącu.
3. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
4. Należna kwota stanowi iloczyn opłaty za jeden obiad i liczby dni nieobecności.
5. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność ucznia, nauczyciela na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.
6. Jedynym miesiącem, w którym nie obowiązują zwroty za niewykorzystane posiłki jest miesiąc czerwiec.
7. Obiady nie mogą być wynoszone w pojemnikach poza stołówkę.

§ 5 Wydawanie posiłków

1. Obiady wydawane są od poniedziałku do piątku w godzinach: 11.10 - 14.00.
2. W stołówce oraz przed stołówką jest wywieszony jadłospis na 10 dni zatwierdzony przez dyrektora i intendenta przedszkola.
3. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami zdrowego żywienia i kalkulacją kosztów.

§ 6

Zasady korzystania ze stołówki przez uczniów i pracowników

1. W miejscu wydawania posiłku obowiązuje kolejka w jednym szeregu.
2. Korzystający ze stołówki mają obowiązek przestrzegania higieny osobistej, przepisów BHP, wytycznych GIS, MEN, MZ oraz procedur zapobiegających zachorowaniu na SARS - CoV - 2.
3. Uczniowie korzystający ze stołówki szkolnej zobowiązani są do pozostawiania kurtek i plecaków w szatni szkolnej.
4. W stołówce szkolnej uczeń powinien:
 - a) zachować się kulturalnie,
 - b) spokojnie przemieszczać się po stołówce,
 - c) zachować porządek przy odbiorze posiłków oraz przy oddawaniu naczyń,
 - d) zachowywać się cicho,
 - e) szanować naczynia, sztucce i nakrycia stołu,
 - f) po spożytym posiłku naczynia i sztucce odstawić do wyznaczonego okienka,
 - g) naprawić szkodę uczynioną w stołówce.

5. Podczas wydawania posiłków zabrania się pobytu w stołówce osobom, które nie spożywają posiłków, w tym również rodzicom uczniów.
6. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w stołówce szkolnej, czuwają wyznaczeni przez dyrektora szkoły PSP Nr 2 nauczyciele.
7. O nagannym zachowaniu ucznia w stołówce należy poinformować wychowawcę, rodziców oraz dyrektora szkoły.
8. Osoby nie przestrzegające regulaminu mogą zostać pozbawione prawa do korzystania z obiadów.

§

7 Postanowienia końcowe

We wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Publicznego Przedszkola Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Kozienicach. Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 kwietnia 2024r.

DYREKTOR

Monika Pyc