

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Rok szkolny/.....

Imię i nazwisko dziecka	
Klasa	
Data i miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	

Informacje o rodzicach / opiekunach prawnych dziecka:

Imię i nazwisko matki (opiekunki prawnej)	Imię i nazwisko ojca (opiekuna prawnego)
Telefon kontaktowy matki (opiekunki prawnej)	Telefon kontaktowy ojca (opiekuna prawnego)
Miejsce pracy matki* (opiekunki prawnej)	Miejsce pracy ojca* (opiekuna prawnego)
Adres zakładu pracy – pieczętka zakładu pracy tel. kontaktowy do pracy	Adres zakładu pracy – pieczętka zakładu pracy tel. kontaktowy do pracy

***Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....

Podpis rodziców /opiekunów prawnych

Czas pobytu dziecka w świetlicy szkolnej

	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
W godzinach:					

Osoby odbierające dziecko ze świetlicy:

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa

Oświadczam, że **wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*** na samodzielny powrót mojego dziecka do domu, wyjście ze świetlicy szkolnej. Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

.....
Podpis rodziców/ opiekunów prawnych

*Niepotrzebne skreślić

Godziny samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy szkolnej:

	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
Godzina:					

Ponoszę całkowitą odpowiedzialność za dziecko w przypadku gdy nie zgłosi się do świetlicy szkolnej przed lekcjami lub po skończonych zajęciach lekcyjnych.

.....
Podpis rodziców/ opiekunów prawnych

Kryteria naboru do świetlicy szkolnej:

Kryterium	Tak*	Nie*	Podpis*
1. Dziecko dojeżdżające autobusem szkolnym. (10pkt.)		 podpis rodziców/opiekunów prawnych
2. Dziecko, którego oboje rodziców/opiekunów prawnych pracują zawodowo. (8pkt.)		 podpis rodziców/opiekunów prawnych
3. Dziecko wychowywane przez niepełnosprawnego rodzica/opiekuna prawnego. (6pkt.)		 podpis rodziców/opiekunów prawnych
4. Dziecko z rodziny niepełnej. (4pkt.)		 podpis rodziców/opiekunów prawnych
5. Dziecko z rodziny wielodzietnej (co najmniej 3 dzieci). (2pkt.)		 podpis rodziców/opiekunów prawnych

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.

2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Kozienicach.

Oświadczenie wnioskodawcy:

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz oświadczeniach dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

2. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku i oświadczeniach dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2002, nr101, poz. 926 z późn. zm.).

4. Wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych (w tym fotografii) mojego dziecka uczęszczającego do Publicznej Szkoły podstawowej nr 2 w Kozienicach.

5. Zobowiązuję się do **pisemnego** powiadomienia wychowawców świetlicy szkolnej o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy zawartego we wniosku o przyjęcie dziecka *np.* ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwość odbioru dziecka przez inne osoby.

.....
Data

.....
Podpis rodziców/ opiekunów prawnych

Organizacja pracy świetlicy szkolnej

1. Świetlica szkolna przeznaczona jest wyłącznie dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 2 w Kozienicach.
2. Pierwszeństwo korzystania z zajęć świetlicowych mają dzieci z klas I – III oraz uczniowie z klas IV – VI dojeżdżający autobusem szkolnym.
3. Świetlica spełnia funkcję opiekuńczo – wychowawczą względem zapisanych do niej uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy rodziców/ opiekunów prawnych.
4. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy szkolnej w godzinach od **7:00 do 8:00 oraz od 11:30 do 16:30**
5. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych.
6. Liczba uczniów w grupie nie może przekraczać 25 uczniów.

Zasady rekrutacji

1. Zapisu dziecka do świetlicy dokonuje zespół wychowawców świetlicy na wniosek jego rodziców/ opiekunów prawnych.
2. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej jest udział w rekrutacji i spełnienie kryteriów naboru.*
3. Wniosek o przyjęcie do świetlicy szkolnej na dany rok szkolny rodzic / opiekun prawny dziecka, składa w sekretariacie szkoły, w godzinach od 7:00 do 15:00, do 15 czerwca danego roku.
4. Decyzje o przyjęciu dziecka do świetlicy szkolnej podejmuje Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi : Dyrektor szkoły oraz Wychowawcy świetlicy szkolnej.
5. Komisja dokonuje rekrutacji uczniów do świetlicy szkolnej według następujących kryteriów:
 - a) dziecko dojeżdżające autobusem szkolnym – 10pkt.
 - b) dziecko, którego oboje rodziców/ opiekunów pranych pracują zawodowo – 8pkt.
 - c) dziecko niepełnosprawnego rodzica/ opiekuna prawnego – 6pkt.
 - d) dziecko z rodziny niepełnej – 4 pkt.
 - e) dziecko z rodziny wielodzietnej (co najmniej 3 dzieci) – 2pkt.
6. Rodzice pracujący poświadczają zatrudnienie pieczętą zakładu pracy.
7. Dzieci rodziców niepracujących mogą zostać przyjęte, gdy pozwoli na to liczba wolnych miejsc.
8. Rodzic/ prawny opiekun w ciągu roku szkolnego może złożyć wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej, jeżeli podejmie pracę zawodową a dziecko nie będzie miało zapewnionej opieki przed i po lekcjach lub gdy rodzina znajdzie się w szczególnej sytuacji losowej. Wniosek zostanie rozpatrzony pozytywnie po spełnieniu kryteriów naboru i w przypadku wolnych miejsc w świetlicy.
9. Uczeń może nie zostać przyjęty do świetlicy szkolnej z powodu niespełnienia kryteriów naboru, braku pieczętki zakładu pracy oraz z powodu braku wolnych miejsc w świetlicy.
10. Rodzic/ prawny opiekun informowani są o przyjęciu dziecka do świetlicy szkolnej przez wywieszenie na tablicy informacyjnej znajdującej się w holu szkoły, listy dzieci przyjętych do świetlicy w danym roku szkolnym.

Zasady pobytu dziecka w świetlicy

1. Podczas zajęć organizowanych oraz zabaw dowolnych uczniowie są zobowiązani do utrzymania porządku, kulturalnego zachowania i przestrzegania regulaminu świetlicy.
2. W świetlicy szkolnej obowiązuje obuwie zamienne.
3. Każda godzina pobytu dziecka w świetlicy jest odnotowywana w dzienniku zajęć świetlicowych.
4. Opieka wychowawcza świetlicy obejmuje okres przed rozpoczęciem oraz po zakończeniu lekcji poprzez zgłoszenie obecności przez wychowanka. Obecność ucznia zostaje odnotowana w dzienniku zajęć świetlicy.
5. Wychowawcy na bieżąco informują rodziców/ opiekunów prawnych o zachowaniu dzieci w trakcie pobytu w świetlicy (rozmowy indywidualne, wpisy uwag do dziennika).
6. W przypadku złego samopoczucia dziecka podczas pobytu w świetlicy, wychowawcy zobligowani są do powiadomienia telefonicznego rodziców/ opiekunów prawnych z prośbą o odebranie dziecka ze szkoły.
7. Za wyrządzone przez dziecko szkody i zniszczenia przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność ponoszą rodzice/ opiekunowie prawni i zobowiązani są do poniesienia kosztów ich usunięcia lub naprawy lub odkupienia uszkodzonego sprzętu.
8. W przypadku złego zachowania (niszczenie mienia, bójki, samowolne opuszczanie świetlicy) uczeń będzie usunięty z listy wychowanków świetlicy. Wykreślenie ucznia następuje po konsultacji wychowawcy świetlicy z Dyrektorem placówki, pedagogiem szkolnym po spotkaniu zespołu wychowawczego. O usunięciu dziecka z listy, rodzic zostanie poinformowany na piśmie i jednocześnie ma obowiązek złożyć pisemną deklarację o zorganizowaniu opieki nad dzieckiem we własnym zakresie.

.....
Data

.....
Podpis rodziców/ opiekunów prawnych

*Zgodnie z Art. 20 ust. 6 o systemie oświaty, oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełnienia przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej.

Decyzja Komisji dotycząca zakwalifikowania dziecka do świetlicy szkolnej: **tak/ nie**

.....
Data i podpis Komisji